

2021년 국방기술PD(Program Director) 모집 공고

우리 연구소는 미래 무기체계 개발에 필요한 국방 과학기술의 기획과 방위산업 발전을 진흥하는 방위사업청 산하 전문연구기관으로 국방기술과 방위산업 혁신을 함께 선도할 창의적인 인재를 모집합니다.

1. 모집분야 및 직무 소개

국방기술PD(Program Director) 모집분야

▶ 국방 R&D 사업(과제)을 기획하고 수행관리 등 전주기를 체계적·효율적으로 관리하는 역할을 수행하는 첨단 기술분야 전문가

채용 분야 (미래첨단 신기술 6대분야)	인원	직급	지역	분야코드
① 인공지능/빅데이터	1	책임급 (국방기술PD)	진주 * 기관 사정상 근무지 변동 가능	국방PD - 인공지능/빅데이터
② 무인체계	1			국방PD - 무인체계
③ 우주	1			국방PD - 우주
④ 신소재	1			국방PD - 신소재
⑤ 고출력/신재생에너지	1			국방PD - 고출력/신재생에너지
⑥ 사이버/미래통신	1			국방PD - 사이버/미래통신

▶ 미래첨단 신기술 6대 분야 : 미래전을 선도하는 창의적이고 도전적인 국방연구개발 추진을 위한 미래·첨단 기술

- ① 인공지능/빅데이터 : 감시정찰, 지휘통제, 무인자율 등 국방에 활용할 인공지능 및 빅 데이터 수집/처리관련 기술분야
- ② 무인체계 : 무인화 전투 및 감시·정찰체계에 활용할 로봇, 무인기, 드론 등 관련 기술분야
- ③ 우주 : 위성체, 발사체와 지상체 등 국방관련 위성체계 및 우주관련 기술분야
- ④ 신소재 : 스텔스, 고강도 신소재 등 무기체계에 활용할 첨단 소재개발 관련 기술분야
- ⑤ 고출력/신재생에너지 : 지향성 에너지(레이저) 및 전자기 펄스 등 고출력 신개념 에너지 관련 기술분야
- ⑥ 사이버/미래통신 : 사이버전 능동대응 및 방호, 첨단 미래통신 등 관련 기술분야

국방기술PD(Program Director) 직무 수행 내용

- ▶ 기술예측조사
 - 최신 기술 동향 및 수준조사
 - 연구개발 전략 및 정책 수립 등
- ▶ 과제기획
 - 기술 개발소요 발굴 및 과제기획
 - 하향식·패키지 기획연구 수행
 - 과제별 RFP(안) 작성 및 사업비 산출, 소요제기 등
- ▶ 연구개발 관리 지원
 - 연구수행계획서 검토
 - 연구개발 진도/최종 점검 등 과제관리 지원
- ▶ 중기계획/예산편성
 - 중장기 계획 및 예산 편성
 - 예산요구서(안)작성
- ▶ 대외협력, 기타
 - 기술정책 자문 등 대외협력
 - 과제별 기술이전 및 사업화 촉진 지원
 - 대외 세미나 및 기술자문, 보고서 작성 등

국방기술PD(Program Director) 필요지식 및 필요역량

필요 지식	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 연구개발 업무 제도 및 절차에 관한 지식 ▶ 체계공학 기반 개발관리에 관한 지식 ▶ 기획능력, 보고서 작성, 프레젠테이션 기술 등 ▶ 인공지능/빅데이터, 무인체계, 신추진, 신소재, 고출력/신재생에너지, 사이버/미래통신 등 관련분야 공학적 지식, 통계처리 				
필요 역량	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: center; vertical-align: middle;">직무 역량</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> ▶ 기획력(전략적 기획, 전략적 사고, 계획 수립, 전략방향 제시) ▶ 업무지식 및 프로세스의 이해(프로세스 이해, 활용용도, 규정 및 업무지식) ▶ 사업관리(제안요청서 작성, 사업자 선정, 사업비 관리, 중간/최종평가 등에 대한 사업관리 지식) ▶ 프로젝트 관리(프로세스 효율성, 프로세스 개선, 프로세스 신속성) ▶ 협조성(인식과 배려, 업무공유, 유관부서 네트워크 구축) ▶ 신속한 판단 및 상황대처(상황인식, 신속성, 결단력, 조치의 적절성) ▶ 원칙준수(절차 준수, 신뢰성, 투명성) </td> </tr> <tr> <td style="text-align: center; vertical-align: middle;">공통 역량</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> ▶ 신의/성실(성실, 책임감, 정직, 일관성) ▶ 고객중시(고객 니즈 이해, 고객대응, 고객관계, 고객만족) ▶ 자기계발(전문성 향상, 자기계발, 지속적 추진) ▶ 소통과 협력(상대방에 대한 이해, 업무네트워크 구축, 유관부서간 시너지 창출) </td> </tr> </table>	직무 역량	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 기획력(전략적 기획, 전략적 사고, 계획 수립, 전략방향 제시) ▶ 업무지식 및 프로세스의 이해(프로세스 이해, 활용용도, 규정 및 업무지식) ▶ 사업관리(제안요청서 작성, 사업자 선정, 사업비 관리, 중간/최종평가 등에 대한 사업관리 지식) ▶ 프로젝트 관리(프로세스 효율성, 프로세스 개선, 프로세스 신속성) ▶ 협조성(인식과 배려, 업무공유, 유관부서 네트워크 구축) ▶ 신속한 판단 및 상황대처(상황인식, 신속성, 결단력, 조치의 적절성) ▶ 원칙준수(절차 준수, 신뢰성, 투명성) 	공통 역량	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 신의/성실(성실, 책임감, 정직, 일관성) ▶ 고객중시(고객 니즈 이해, 고객대응, 고객관계, 고객만족) ▶ 자기계발(전문성 향상, 자기계발, 지속적 추진) ▶ 소통과 협력(상대방에 대한 이해, 업무네트워크 구축, 유관부서간 시너지 창출)
직무 역량	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 기획력(전략적 기획, 전략적 사고, 계획 수립, 전략방향 제시) ▶ 업무지식 및 프로세스의 이해(프로세스 이해, 활용용도, 규정 및 업무지식) ▶ 사업관리(제안요청서 작성, 사업자 선정, 사업비 관리, 중간/최종평가 등에 대한 사업관리 지식) ▶ 프로젝트 관리(프로세스 효율성, 프로세스 개선, 프로세스 신속성) ▶ 협조성(인식과 배려, 업무공유, 유관부서 네트워크 구축) ▶ 신속한 판단 및 상황대처(상황인식, 신속성, 결단력, 조치의 적절성) ▶ 원칙준수(절차 준수, 신뢰성, 투명성) 				
공통 역량	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 신의/성실(성실, 책임감, 정직, 일관성) ▶ 고객중시(고객 니즈 이해, 고객대응, 고객관계, 고객만족) ▶ 자기계발(전문성 향상, 자기계발, 지속적 추진) ▶ 소통과 협력(상대방에 대한 이해, 업무네트워크 구축, 유관부서간 시너지 창출) 				

2. 응시자격 및 우대사항

응시자격

○ 응시연령(기간사업직, 기간제일반) : 응시연령 제한없음

○ 아래 결격사유 각호에 해당하지 아니한 자

✓ 국가공무원법 제33조의 각 호의 어느 하나에 해당하는 자

1. 피성년후견인 또는 피한정후견인
2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 자
3. 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 자
4. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행유예 기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 자
5. 금고 이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예 기간 중에 있는 자
6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 자
- 6의2. 공무원으로 재직기간 중 직무와 관련하여 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 자로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 자
- 6의3. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람
- 6의4. 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 사람(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과한 사람을 포함한다)
 - 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
 - 나. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄
7. 징계로 파면처분을 받은 때부터 5년이 지나지 아니한 자
8. 징계로 해임처분을 받은 때부터 3년이 지나지 아니한 자

✓ 법률에 의하여 공민권이 정지 또는 박탈된 자

✓ 신원조사 결과 신원특이점이 확인되어 심의 결과 부적격으로 판정된 자

✓ 신체검사 결과 불합격으로 판정된 자

✓ 병역의무를 기피한 사실이 있는 자

✓ 금고이상의 형에 처할 범죄행위로 수사가 진행 중에 있거나 형사재판의 계류 중에 있는 자

✓ 「부패방지 및 국민권익위원회 설치와 운영에 관한 법률」 제82조 제1항에 따라 다음 각 호의 하나에 해당하는 자

1. "공직자"(「공직자윤리법」상 공직자를 말한다. 이하 같다)가 재직 중 직무와 관련된 부패행위로 당연퇴직, 파면 또는 해임(직권 면직 등 당연퇴직, 파면 또는 해임과 동일 한 효력이 있는 경우 포함)된 자
2. 공직자였던 자가 재직 중 직무와 관련된 부패행위로 벌금 300만원 이상의 형의 선고를 받은 자
가. 상기 각 호에 해당 하는 자의 취업제한기간은 아래와 같음
나. 당연퇴직, 파면, 해임된 경우 : 퇴직일로부터 5년
다. 벌금 300만원 이상의 형의 선고를 받은 경우 : 그 집행이 종료(종료된 것으로 보는 경우를 포함한다)되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 날로부터 5년

○ **대한민국 국적 소지자**

- ✓ 복수국적자(대한민국 국적과 외국 국적을 함께 가진 사람을 말함)는
임용 전까지 외국국적을 포기하여야 함

○ **남성 지원자 : 병역필 또는 면제자**

- ✓ 단, 면접전형 예정일(21.8.26.) 기준 3개월 이내 전역(사회복무요원의 소집해제 포함)이 가능한 자의 경우 지원 가능

○ **학력/전공 요건(아래 3개 요건 중 1개 이상 충족)**

- ✓ **공학·자연 계열 박사학위 취득 후 5년 이상 해당 전공분야의 경력을 가진 자**
※ 경력증명서에 담당업무 및 기간 명시하여 제출
(미제출 또는 제출불가 시 미인정)

(또는)

- ✓ **관련 기술사 획득 후 5년 이상 해당 기술사 관련 분야의 경력을 가진 자**
※ 기술사 자격증 사본 제출, 경력증명서에 담당업무 및 기간 명시하여 제출
(미제출 또는 제출불가 시 미인정)

(또는)

- ✓ **공학·자연 계열 석사학위 획득 후 15년 이상 해당 전공분야의 경력을 가진 자로서, 논문(주저자) 5편 이상을 학회 또는 전문학술지에 발표한 자**
※ 경력증명서에 담당업무 및 기간 명시하여 제출
(미제출 또는 제출불가 시 미인정)
※ 주저자는 제1저자 (first author) 또는 교신저자 (corresponding author)를 말함
※ 논문은 학술연구재단 또는 SCI(SCIe)에 등록된 학회지에 게재되었거나 게재가 확정된 논문만 인정

우대사항

○ **우대사항**

- ✓ 장애인의 경우 서류전형 점수에 가점 5점 부여.
(지원시 장애인등록증 사본 또는 장애인증명서 제출(첨부) 필요.
미제출(첨부)시 미인정)

3. 전형일정

구 분	전형일정(예정)	합격자 발표	비 고
공고 및 접수	(공고일정) 2021. 7. 20.(화) ~ 8. 3.(화) (접수일정) 2021. 7. 20.(화) 15:00 ~ 8. 3.(화) 13:00		▪ 15일간 공고
1차 : 서류전형	8월 2주	8월 3주	
2차 : 면접전형	8월 4주	9월 1주	▪ 장소 : 진주
3차 : 신원조사 신체검사	면접전형결과 확정 후		▪ 2021. 10월 중순 이후 임용 예정 * 연구소 사정에 따라 변동 가능

- ※ 전형일정 및 합격자 발표일은 코로나19 등 상황에 따라 변동될 수 있으며 변동사항이 있을 시 입사지원시스템에 등록된 이메일과 휴대전화를 통해 사전 안내드릴 예정입니다.
- ※ 전형별 합격자 발표는 입사지원시스템에 등록된 이메일과 휴대전화를 통해 진행될 예정이며 지원자가 입력한 부정확한 연락처로 인하여 발생하는 사고의 책임은 지원자 본인에게 있으니 유의바랍니다.

4. 전형안내

1차 서류전형

○ 응시자격요건 충족여부 심사

○ 자기소개서 평가(40점)

항목	조직이해능력 (10점)	문제해결능력 (10점)	자기개발능력 (10점)	대인관계능력 (10점)
평가 요소	<ul style="list-style-type: none"> • 업무 이해도 • 조직체계이해도 	<ul style="list-style-type: none"> • 문제 인식 • 대안 선택·적용 	<ul style="list-style-type: none"> • 자기관리능력 • 경력개발능력 	<ul style="list-style-type: none"> • 팀워크능력 • 갈등관리능력
배점	매우 우수(10), 비교적 우수(8.5), 보통(7), 비교적 미흡(5.5), 매우 미흡(4)			

○ 직무수행계획서 평가(60점)

항목	직무에 대한 이해도 (20점)	직무수행 방향 및 비전 (20점)	직무수행 실천방안 (20점)
평가 요소	<ul style="list-style-type: none"> • 지원 직무에 대한 이해 • 응시 취지의 적절성 	<ul style="list-style-type: none"> • 직무수행 방향의 적절성 • 직무수행 비전의 적절성 	<ul style="list-style-type: none"> • 실천방안의 구체성 • 실천방안의 실현가능성
배점	매우 우수(20), 비교적 우수(17), 보통(14), 비교적 미흡(11), 매우 미흡(8)		

○ 서류전형 합격/탈락자 선정 기준

- 응시자격요건 심사 : 미충족자 탈락
- 우대요건 심사 : 직무기술서상 우대요건 해당 시 서류전형에 가점 2점 부여
- 서류전형 : 서류전형 총점(가점 포함)이 60점(100점 만점 기준) 미만일 경우 탈락
- 서류전형 성적순 합격자 T/O(3배수) 이내 합격 처리
(동점자 발생 시 합격자 T/O를 초과하더라도, 전원 합격 처리)

2차 면접전형

○ 직무역량 및 인성소양 면접(100점)

- 각 채용 분야의 국방기술PD로서의 활동계획을 발표하고 多: 1 질의응답 진행
- 직무역량 평가(60점) : 직무수행 역량 및 지식 평가

항목	전문지식 (20점)	의사소통 (20점)	문제해결 (20점)
평가 요소	<ul style="list-style-type: none"> • 지원 분야에 대한 전문 지식 • 지식, 정보의 응용 능력 	<ul style="list-style-type: none"> • 언어 이해 능력 • 정확한 표현 능력 	<ul style="list-style-type: none"> • 창의적, 논리적 사고능력 • 문제 인식 및 해결 능력
배점	매우 우수(20), 비교적 우수(17), 보통(14), 비교적 미흡(11), 매우 미흡(8)		

- 인성소양 평가(40점) : 신의성실, 고객중시, 자기계발, 소통과 협력 4개 항목 평가

항목	신의성실 (10점)	고객중시 (10점)	자기계발 (10점)	소통과 협력 (10점)
평가 요소	<ul style="list-style-type: none"> • 성실 • 정직 • 책임감 	<ul style="list-style-type: none"> • 고객요구이해 • 고객만족 • 고객대응 	<ul style="list-style-type: none"> • 전문성 확보 • 자기계발 	<ul style="list-style-type: none"> • 상대방에 대한 이해 • 유관부서간 시너지 창출 • 업무네트워크 창출
배점	매우 우수(10), 비교적 우수(8.5), 보통(7), 비교적 미흡(5.5), 매우 미흡(4)			

○ 면접전형 합격/탈락자 선정 기준

- 면접전형 총점(가점 포함)이 60점 미만(100점 만점 기준)일 경우 탈락
- 면접전형 총점(가점 포함)을 60점 이상 득점한 자 중에서 성적순으로 채용인원 범위 내 순위별 합격자 선정
- 면접전형 동점자 발생 시 서류전형 점수 순에 따라 합격자 결정

○ 후보자 운영

- 각 면접위원회에서 면접전형 점수 순 후보자 선정(적격자 없을 경우 미선정)
- 해당분야 합격자 최종합격 통보일(신원조사 및 신체검사 적격판정)로부터 3개월간 후보자 자격 유지

신원조사 및 신체검사

○ 면접전형 합격자 : 신원조사 및 신체검사 실시

면접전형 후보자 : 신원조사 실시

- 우리 연구소는 「군사기밀 보호법」 및 「보안업무규정」에 따라 국방보안업무훈령의 적용을 받는 기관으로서 면접전형 이후 합격자와 후보자에 대해 군사안보지원사령부의 신원조사를 실시하며, 신원특이점이 확인될 경우 위원회 심의를 통해 최종 임용여부를 결정함.
- 신체검사 결과 '합격'인 경우에만 임용이 가능함.

임용

○ 신원조사 적격 및 신체검사 합격자에 한해 임용

5. 제출서류

○ 입사지원시스템(홈페이지) 입력

- [필수] 입사지원서, 자기소개서, 직무수행계획서, 경력기술서
- [선택] 교육사항

※ 자기소개서, 직무수행계획서, 교육사항, 경력기술서 작성 시,
이름·학교명·가족관계·출신지·신체조건·정당활동 등이 직·간접적으로 드러나지 않도록 작성바랍니다.
(미준수시 탈락조치 등 불이익을 받을 수 있습니다)

○ 입사지원시스템(홈페이지) 스캔본 제출

- 장애인등록증 사본 또는 장애인증명서[해당자에 한함]
- 자격증, 경력증명서 사본 등 분야별 자격·우대요건을 증빙할 수 있는 서류

※ 제출서류에 사진, 생년월일, 주민등록번호 등이 기재되어 있을 경우, 반드시 해당 내역을
가린 뒤 스캔해주시기 바랍니다. (미준수시 탈락조치 등 불이익을 받을 수 있습니다)

○ 면접합격 후 제출서류

- 대학·대학원 졸업증명서 또는 학위수여증명서 원본, 대학·대학원 전학년 성적증명서
(최종학력이 중학교 또는 고등학교 졸업인 경우 중학교 또는 고등학교 졸업증명서
및 성적증명서)
- 경력증명서, 국민연금가입증명(경력이 있는 자에 한함)
- 주민등록표 등본 및 초본(남성의 경우 필히 병역기재본으로 제출), 가족관계증명서
- 기타 증빙자료
- 신원조사용 서류(추후 안내)

※ 제출서류에 허위사실이 있을 경우 탈락조치 또는 합격이 취소될 수 있음.

6. 접수기간 및 문의처

○ 접수기간

- ✓ '21.7.20.(화) 15:00 ~ '21.8.3.(화) 13:00 (마감시간 이후 접수 불가)

○ 접수방법

- ✓ 온라인 : 홈페이지(www.krit.re.kr) 「입사지원시스템」접속
- ※ 우편, 방문접수 등 오프라인으로 접수 불가합니다.



연구소 2021년 하반기 수시 채용 [클릭]

- 지원서 입력 후 최종 제출 버튼을 클릭하셔야 접수 처리됩니다.
- 제출 후에는 수정할 수 없기 때문에 최종 확인 후 제출바랍니다.
- 분야 중복 지원 시 탈락처리 되니 최종 제출에 신중을 기하시기 바랍니다.
- 메일주소 기입시 학교명, 정당활동 등 블라인드 채용에 반하는 정보가 노출될 수 있는 메일(대학교 이메일 등) 사용을 금지합니다.
- 주소 기입시 학교 및 기숙사 주소 등 블라인드 채용에 반하는 정보가 노출될 수 있는 주소 기입을 금지합니다.

○ 문의사항

- ✓ 국방기술진흥연구소 인사팀 채용담당(Tel. 055-751-5433)

7. 고용형태 및 처우수준

○ 고용형태 및 계약기간

- ✓ 최초 고용계약 : 임용일 ~ '21.12.31.
- ✓ 1차 추가계약 : '22.1.1. ~ '22.12.31. 추가계약 가능
- ✓ 2차 추가계약 : 임용일로부터 만 2년 되는 날까지 추가계약 가능
- ✓ 3차 추가계약 : '23.12.31.까지 추가계약 가능
- ✓ 4차 추가계약 '24.12.31.까지 추가계약 가능
- ✓ 5차 추가계약 임용일로부터 만 4년 되는 날까지 추가계약 가능
- ※ 추가계약 여부는 예산, 인사 정책, 평가 등을 고려하여 결정
- ※ 최초~2차 추가 계약 : 일반 기간제 근로계약으로서 2년 내에서 근무

○ 급여 : 총액연봉제로 1억2천만원(기관부담금 및 제수당 포함)을 기준으로 소규에 따라 예산 범위 내 지급

- ※ 급여수준은 필요 시 기관 채용담당 문의 요망

○ 근무시간 : 주40시간(5일), 1일 8시간(09:00~18:00)

○ 근무지역 : 진주

- ✓ 공고문상의 근무지는 연구소 규정, 정기 교류인사, 사업 계획 변경, 기타 사정에 따라 변동될 수 있습니다.

8. 기타사항

- 제출된 기재사항은 수정할 수 없음.
- 응시원서 오기재, 미기재, 증빙서류 미제출로 인한 실격이나 손해에 대한 책임은 지원자 본인에게 있음.
- 제출서류 중 사실과 다르거나, 위·변조 시 합격 및 임용이 취소될 수 있음.
- 공직자윤리법 및 같은 법 시행령에 따른 취업심사 대상자는 임용 전까지 취업심사를 받아 그 결과를 제출하여야 함.
- 정당 가입자는 임용 전까지 정당을 탈퇴하여야 함.
(방위사업법 제60조 2항, 국가공무원법 제65조)
- 적격자가 없을 경우 선발하지 않을 수 있음.
- 제출된 서류의 반환 및 파기는 채용절차의 공정화에 관한 법률에 따르며, 반환 청구기간은 채용여부가 확정된 날로부터 30일까지로 함.
- 응시원서에 출신지역, 가족관계, 학교명 등을 적시할 수 없음.
- 뇌물수수 등 직무상 비위로 인해 면직 또는 권고 사직한 경우에는 지원을 제한하며, 입사 후 해당 비위사실이 발견될 경우에는 입사를 취소함.
- 본 공고문에 특별히 명시하지 않은 사항은 달리 규정하지 않는 한 관련 법령 및 연구소 내규를 따름.

9. 코로나19 관련 응시자 유의사항 및 협조사항

- 코로나19 확진자 및 격리대상자는 「감염병의 예방 및 관리에 관한 법률」에 근거하여 방역당국의 입원 또는 격리 지침 등을 위반하지 않도록 유의.
- 코로나19 위기경보 단계 변동, 예방수칙 강화 등 대내외 상황변화에 따라 채용일정, 채용방식 등은 변경될 수 있음. (변경 시 홈페이지 안내)
- 코로나19 예방 등을 위해 면접시험장 출입 가능시간을 별도 안내드릴 예정입니다. (시간 미준수에 대한 책임(응시불가 등)은 본인에게 있음)
- 면접시험장 출입금지, 응시제한, 개인별 요령 등 세부내용은 서류전형 합격자 발표시 별도 안내 예정이며, 안내사항 미준수에 대해서는 불이익을 받을 수 있음.

2021. 7. 20.

국 방 기 술 진 흥 연 구 소